УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

АНО «Центр равных возможностей «Вверх»

от 25 августа 2026 года № 2508\26

Тихомировой О.В.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ «ВВЕРХ»

г. Москва

2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении процесса обучения в Образовательном центре «Вверх» регулирует организацию и порядок осуществления процесса обучения по дополнительным образовательным программам, реализуемым Образовательным центром «Вверх» (далее – «Образовательный центр»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Закон об образовании»);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 "Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- иным действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом Автономной некоммерческой организации «Центр равных возможностей «Вверх» (далее: АНО «Вверх»), Положением об Образовательном центре «Вверх» (далее – «Положение об Образовательном центре»), локальными нормативными актами АНО «Вверх», регулирующими образовательные отношения (далее – «локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения»).

1.3. Положение является локальным нормативным актом АНО «Вверх», его действие распространяется на всех лиц, поступающих на обучение, обучающихся, заказчиков, педагогических работников и иных сотрудников Образовательного центра.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ

2.1. Организация и осуществление образовательного процесса в АНО «Вверх» обеспечивается структурным подразделением - Образовательным центром «Вверх», деятельность которого регулируется Положением об Образовательном центре «Вверх», настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами, регулирующими образовательные отношения, принятыми в АНО «Вверх».

2.2. Образовательный центр организует образовательный процесс в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательствами Российской Федерации и Уставом АНО «Вверх» путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.3. Образовательный процесс в Образовательном центре направлен на:

- формирование и развитие способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания обучающихся;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

2.4. Центр осуществляет образовательную деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых.

2.5. В Центре приняты локальные нормативные акты, регламентирующие порядок построения образовательного процесса:

- Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Образовательном центре «Вверх». Положение регулирует порядок приёма обучающихся, их перевода, отчисления и восстановления.
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации. Положение устанавливает и регулирует периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений.
- Положение об оказании платных образовательных услуг. Положение устанавливает порядок заключения договоров платных образовательных услуг, правила оказания платных образовательных услуг, порядок оплаты и возврата денежных средств.
- Положение об итоговой аттестации. Положение устанавливает и регулирует порядок, систему оценок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся.
- Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов об обучении. Положение устанавливает структуру и порядок заполнения, порядок выдачи, хранения и учета документов об обучении.
- Положение об организации и применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ. Положение устанавливает системы управления и обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и учебно-методические материалы.
- Положение о комиссии по урегулированию споров. Положение устанавливает цели и задачи комиссии, порядок избрания, функции и полномочия комиссии, организацию деятельности и порядок принятия и оформления решений.
- Положение о внутренней системе оценки качества образования.

2.6. Образовательный центр вправе реализовывать образовательные программы и (или) отдельные учебные предметы и дисциплины с использованием сетевой формы их освоения.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора с организациями – участниками сетевого взаимодействия.

2.7. Образовательный процесс строится на основных общих принципах обучения:

- Принцип развивающего и воспитывающего обучения.
- Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.
- Принцип учета возрастных возможностей.

2.8. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.9. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – локальный нормативный документ Образовательного центра. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогическими работниками Образовательного центра, принимаются и утверждаются руководителем Образовательного центра.

2.10. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.11. Формы реализации программ: очная, очная с использованием электронного обучения, смешанная (сочетающая очную и форму обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий), очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, заочная.

2.12. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.13. Формы обучения определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Допускается сочетание различных форм обучения.

2.14. В Образовательном центре определена структура дополнительной общеобразовательной программы:

- Титульный лист (наименование организации; где, когда и кем утверждена программа; название программы; название города, в котором реализуется программа; год разработки программы).
- Пояснительная записка (направленность программы; актуальность, цель и задачи программы; возраст обучающихся; условия приема; сроки и формы реализации программы; формы и режим занятий, используемые методы и технологии; ожидаемые результаты и способы определения результативности; формы подведения итогов реализации программы).
- Учебно-тематический план (включает перечень разделов, тем и количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий).

- Содержание изучаемого курса (перечень знаний, умений обучающихся, указание форм занятий, краткое описание тем - теоретических и практических видов занятий, форма итога).
- Методическое обеспечение программы (по разделам или темам указаны формы занятий, приёмы и методы организации образовательного процесса, дидактический материал, электронные источники, техническое оснащение, форма подведения итогов).
- Список литературы (использованной при написании программы, рекомендованной педагогам для освоения данного вида деятельности, рекомендованной обучающимся для успешного освоения данной программы).

2.15. На основе дополнительной общеобразовательной программы, составляется рабочая программа для каждой группы обучающихся, которая определяет календарно-тематическое планирование курса для указанной группы, с учетом расписания занятий. Рабочая программа утверждается руководителем Центра.

2.16. Образовательный процесс обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю образовательных программ и отдельным темам учебных занятий.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Содержание и сроки (продолжительность) обучения определяются образовательными программами.

4.2. Срок (продолжительность) обучения (освоения обучающимися образовательной программы) указывается в академических часах и включает в себя трудоемкость всех видов учебных занятий и учебных работ, а также, при наличии, мероприятий по контролю и оценке результатов освоения программы (мероприятий текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации). Для всех видов учебных занятий и учебных работ академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.3. В целях ускорения и/или индивидуализации учебного процесса с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося обучение может осуществляться по индивидуальному учебному плану, в порядке, предусмотренном соответствующими локальными нормативными актами.

4.4. Обучение по образовательной программе может предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ для обучающихся: лекции, практические занятия, мастер-классы, тренинги, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.5. Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.6. При реализации образовательных программ Образовательный центр обеспечивает по каждой программе:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме

реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

- выдачу документа об обучении по результатам освоения обучающимся образовательной программы.

4.7. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется в электронной форме с обеспечением обработки персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных".

4.8. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Образовательного центра независимо от места нахождения обучающихся.

4.9. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

- Инвалиды и лица с ограниченными возможностями могут получить образование по дополнительным образовательным по всем формам обучения, если это не противоречит условиям их реабилитации.

- На обучение могут приниматься лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, которым согласно заключению федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, не противопоказано обучение в учреждениях дополнительного образования.

- Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется совместно с другими обучающимися или с использованием дистанционных форм обучения.

- Лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении подают стандартный набор документов и представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов: заключение

психолого-медико-педагогической комиссии; справку об установлении инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Директора АНО «Вверх» и размещаются на официальном сайте.